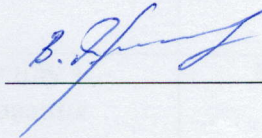


2.3	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради заявником особисто чи уповноваженою особою за наявності нотаріально посвідченої копії довіреності або доручення (для уповноваженої особи); 2. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради заявником через засоби поштового зв'язку.
2.4	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо продажу такої земельної ділянки; 2. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах; 3. Якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності; 4. Встановлена цим Кодексом заборона на передачу земельної ділянки у приватну власність; 5. Відмова від укладання договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки; 6. Законом можуть встановлюватись інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги.
3	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4	Строк надання адміністративної послуги	Протягом місяця з дня реєстрації заяви
5	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рішення Вараської міської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність шляхом її продажу та/або про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки; 2. Рішення Вараської міської ради про відмову у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність шляхом її продажу та/або про відмову у наданні дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки
6	Способи отримання відповіді (результату)	Видача заявнику рішення Вараської міської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність шляхом її продажу та/або про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки або рішення Вараської міської ради про відмову у наданні такого дозволу у відділі «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради.
7. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.1	Закони України	<ol style="list-style-type: none"> 1. Земельний кодекс України, ст.ст.12,79-1, 116, 127, 128, 186 2. Закон України «Про землеустрій» 3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.26 4. Закон України «Про оцінку земель» 5. Закон України «Про Державний земельний кадастр» 6. Закон України «Про адміністративні послуги» 7. Цивільний кодекс України 8. Господарський кодекс України

		9. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
7.2	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рішення виконавчого комітету Кузнецовської міської ради № 208 від 18.11.2016 «Про затвердження містобудівної документації «Детальний план території в районі вул. Лугова та Колгоспна в м. Кузнецовськ Рівненської області» 2. Рішення Кузнецовської міської ради № 177 від 25.03.2016 «Про затвердження містобудівної документації «План зонування (зонінг) території м. Кузнецовськ Рівненської області»

Розробник:
 Начальник відділу з питань регулювання
 земельних відносин



В.Ярижко

« 26 » 09 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Тзп міського голови І.Шумра
«26» 09 2018 року

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

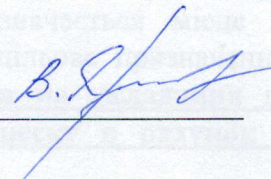
«Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність шляхом її продажу та/або про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки фізичним особам, фізичним особам – підприємцям та юридичним особам (під об'єктами нерухомого майна)»

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів. Подання до Вараської міської ради звернення заявника	Адміністратор	В	1 день
2	Підготовка проекту рішення Вараської міської ради	Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету Вараської міської ради	В	2-6 день
3	Розгляд проекту рішення постійною комісією міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	Постійна комісія міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	П	3-23 день
4	Розгляд та прийняття проекту рішення міською радою	Вараська міська рада	З	4-28 день
5	Направлення рішення Вараської міської ради заявнику	Адміністратор	В	29 день
Загальна кількість днів надання послуги				30
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки:

В – виконав, У – бере участь, П – погоджує, З - затверджує

Розробник:
Начальник відділу з питань регулювання
земельних відносин


В.Яричко

«26» 09 2018 р.