

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник управління
містобудування, архітектури та
капітального будівництва
виконавчого комітету Вараської
міської ради

Сергій БЕДИК

«06» липня 2020 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Визначення розміру пайової участі об'єкта будівництва

Управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради

1	Центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт)	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Вараська міської ради м.Вараш, мікрорайон Будівельників 25/1 приміщення 104. тел. (03636)3-13-47, моб. 0673643746 e-mail:snar@varash.rv.gov.ua Понеділок – середа з 08.00 до 17.15 Четвер – з 08.00 до 20.00 П'ятниця – з 08.00 до 16.00 Без перерви на обід. Вихідний день субота, неділя
2	Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання. Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	1. Заява замовника будівництва, або уповноваженої ним особи на ім'я начальника управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради про визначення розміру пайової участі об'єкта будівництва. 2. Засвідчена Замовником будівництва копія зведеного кошторисного розрахунку загальної кошторисної вартості об'єкта (для нежитлових приміщень). 3. Засвідчена Замовником будівництва копія техніко-економічних показників об'єкта будівництва не виробничого призначення (для житлових будинків). 4. Довіреність або нотаріально засвідчена копія довіреності – для уповноваженої особи.
3	Платність або безплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати(адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Безоплатно
4	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 15 робочих днів з дня отримання заяви та пакету документів
5	Результат надання адміністративної послуги	Розрахунок з визначеним розміром пайової участі замовника будівництва на створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади, у 2 (двох) примірниках з обов'язковим поверненням одного

		підписаного примірника Адміністратору ЦНАП. Відмова у наданні Розрахунку з визначеним розміром пайової участі замовника будівництва на створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади з відповідним обґрунтуванням, у строк, який не перевищує строк надання даного Розрахунку.
6	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Особисто, або через представника за довіреністю у ЦНАП.
7	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо стимулювання інвестиційної діяльності в Україні» № 132-IX від 20.09.2019. Наказ № 06-до від 30.01.2020 «Про порядок розрахунку та сплати пайової участі у розвиток інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади протягом 2020 року»

Розробник:

Головний спеціаліст, юрисконсульт



Людмила ШЕРШЕНЬ

06 липня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник управління
містобудування, архітектури та
капітального будівництва
виконавчого комітету Вараської
міської ради

Сергій БЕДИК

«06» липня 2020 року

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Визначення розміру пайової участі об'єкта будівництва

Управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів. Подання до управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради звернення заявника	Адміністратор	В	1
2	1. Прийом та вивчення документів. 2. Визначення розміру пайової участі об'єкта будівництва. 3. Підготовка проекту Розрахунку розміру пайової участі у розвитку інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади	Головний спеціаліст, інженер (кошторисник) відділу капітального будівництва Головний спеціаліст, юрисконсульт	В	2-12
3	Підготовка та підпис Розрахунку розміру пайової участі у розвитку інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади	Начальник управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради	В	13
4	Реєстрація Розрахунку розміру пайової участі у розвитку інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади	Головний спеціаліст, юрисконсульт	В	14
5	Інформування суб'єкта звернення про готовність документу Повернення підписаного Замовником будівництва 1 (одного) примірника Розрахунку розміру пайової участі у розвитку інфраструктури Вараської міської об'єднаної територіальної громади до Управління МАКБ ВК ВМР	Адміністратор	В	15
Загальна кількість днів надання послуги				15
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				15

Умовні позначки:

В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує

Розробник:

Головний спеціаліст, юрисконсульт

06 липня 2020 р.

Людмила ШЕРШЕНЬ

ТЕХНОЛОГІЯ КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Визначення змісту етапів виконання послуги

Управління містобудуванням, архітектурою та картографією та інформатизацією управління

виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради

№ етапу	Назва етапу	Відповідальна особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Тривалість (години)
1	Прийом і перевірка наявності пакету документів. Подання до управління містобудування, архітектури та картографії будівництва виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради рішення зазначеного	Адміністратор	В	1
2	1. Прийом та внесення коштів. 2. Визначення розміру пайової часті од с/г будівництва. 3. Підготовка проекту Розрахунку розміру пайової часті у розрядку інфраструктури Івано-Франківської міської об'єднаної територіальної громади од с/г будівництва	Головний спеціаліст / Інженер (конструктор) відділу житлового будівництва / Інженер / Інженер / Юрисконсульт	В	2-12
3	Підготовка та підписання Розрядку розміру пайової часті у розрядку інфраструктури Івано-Франківської міської об'єднаної територіальної громади од с/г будівництва	Начальник управління містобудування, архітектури та картографії виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради	В	13
4	Частини Розрахунку розміру пайової часті у розрядку інфраструктури Івано-Франківської міської об'єднаної територіальної громади	Головний спеціаліст / Юрисконсульт	В	14
5	Інформування суб'єкта записання про готовність документу	Адміністратор	В	15
6	Інформування підписаного зазначеною будівництвом 1 (с/г) підприємця Розрахунку розміру пайової часті у розрядку інфраструктури Івано-Франківської об'єднаної територіальної громади до управління МАКБ БК БМР			15
7	Інформація кількості днів виконання послуги			15
8	Інформація кількості днів виконання послуги (необов'язково)			15