

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Західного  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м.Львів)  
07.09.2020 року № 288/5

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з державної реєстрації розірвання шлюбу**  
Вараський міський відділ державної реєстрації актів цивільного стану Західного  
міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Львів),  
Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Вараської міської ради

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |   |   |
|--|---|---|
| 1  | Місцезнаходження                              | Вараський міський відділ державної реєстрації актів цивільного стану Західного міжрегіонального управління юстиції (м.Львів) (далі - Відділ державної реєстрації актів цивільного стану):<br>34400, Рівненська область, м. Вараш,<br>майдан Незалежності, 2,<br><br>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради:<br>34400, Рівненська область, м. Вараш,<br>мікрорайон Будівельників, 25. корпус 1, приміщення 104   |
| 2  | Інформація щодо режиму роботи                 | Відділ державної реєстрації актів цивільного стану:<br>Понеділок з 9.00 до 18.00 (чергування з питань державної реєстрації смерті)<br>Вівторок - п'ятниця 9.00 – 18.00<br>Четвер 9.00 – 18.00<br>Субота 9.00 – 16.45<br>Обідня перерва 13.00 – 13.45<br>Вихідні дні: неділя, понеділок<br><br>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради:<br>Понеділок, вівторок, середа 8.00 - 17.15<br>Четвер 8.00 - 20.00<br>П'ятниця 8.00 - 16.00<br>Без обідньої перерви.<br>Вихідні дні: субота, неділя |
| 3  | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | Відділ державної реєстрації актів цивільного стану:<br>тел./факс: (03636) 3-17-72, 2-47-98<br>e-mail: vcs@kz.rv.drсу.gov.ua<br>веб-сайт: <a href="https://zakhidne-minjust.gov.ua">https://zakhidne-minjust.gov.ua</a><br><br>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради:<br>тел. (067) 364-37-46 e-mail: snap@varash.rv.gov.ua<br>веб-сайт: <a href="https://varash-rada.gov.ua/tsnap">https://varash-rada.gov.ua/tsnap</a>  |



| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |   |   |
|--|---|---|
| 4  | Закони України  | Цивільний кодекс України;<br>Сімейний кодекс України;<br>Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»   |
| 5  | Акти Кабінету Міністрів України                                       | Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;<br>Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»;<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану» |
| 6  | Акти центральних органів виконавчої влади                             | Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940;<br>Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258                          |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |   |   |
| 7  | Підстава для отримання адміністративної послуги                       | Заява подружжя, яке не має дітей, або одного з них, подана до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем проживання подружжя   |
| 8  | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Суб'єктом звернення безпосередньо подаються:<br><b>до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</b><br>1) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України:<br>заява про розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр) (у разі представництва інтересів одного з подружжя другим з подружжя – нотаріально засвідчена заява або прирівняна до неї);<br>паспорт громадянина України (паспортний  |



|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <p>документ іноземця, особи без громадянства);<br/> свідоцтво про шлюб (у разі його наявності);<br/> документ, інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>2) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України:<br/> заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;<br/> паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства);<br/> копія рішення суду про визнання другого з подружжя безвісно відсутнім або недієздатним;<br/> свідоцтво про шлюб, а у разі його відсутності наявність в паспортах або паспортних документах відмітки (штампа) про шлюб;<br/> документ, інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p><b>до центру надання адміністративних послуг:</b><br/> заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;<br/> паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства);<br/> свідоцтво про шлюб;<br/> документ, інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p> |
| 9  | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявниками особисто.</p> <p>2. Якщо один з подружжя через поважну причину не може особисто подати заяву про розірвання шлюбу, таку заяву нотаріально засвідчену або прирівняну до нотаріально засвідченої, від його імені може подати другий з подружжя.</p> <p>3. Подання заяви про державну реєстрацію розірвання шлюбу з накладенням електронних цифрових підписів через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану».</p>   |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                   | <p>Суб'єкт звернення сплачує державне мито у розмірі 0,5 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (8,50 грн) за проведення державної реєстрації розірвання шлюбу</p>   |



|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <p>відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України та 0,03 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (0,51 грн) за проведення державної реєстрації розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <p>громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, – які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</p> <p>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісті, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> <p>інваліди I та II групи</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги             | <p>Державна реєстрація розірвання шлюбу проводиться відділом державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України – після спливу одного місяця від дня подання відповідної заяви, якщо вона не була відкликана;</p> <p>відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України – у день подання відповідної заяви суб'єктом звернення.</p>  |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>3.3 проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</p>   |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги         | <p>1. Складання актового запису про розірвання шлюбу в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача кожному з подружжя свідоцтва про розірвання шлюбу.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу.</p>   |
| 14 | Можливі способи отримання відповіді (результату)   | <p>Суб'єкт звернення отримує свідоцтво про розірвання шлюбу безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</p>   |



У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг отримання письмової відмови в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу здійснюється в центрі надання адміністративних послуг.

| Інформація про суб'єкта надання адміністративних послуг та/або центру надання адміністративних послуг |   |
|---|---|
| Місце надання послуг  | <p>Вараська міська рада державної реєстрації актів цивільного стану Дніпрового міжрайонного управління актів цивільного стану - Відділ державної реєстрації актів цивільного стану</p> <p>34400, Рівненська область, м. Вараш, майдан Незалежності, 1.</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради</p> <p>34401, Рівненська область, м. Вараш, мікрорайон будівельників, 25, корпус 1, приміщення 104</p>   |
| Відомості про режим роботи  | <p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану</p> <p>Понеділок з 9.00 до 18.00 (чергування з питань державної реєстрації смерті)</p> <p>Вівторок - з 9.00 до 18.00</p> <p>Четвер 9.00 - 18.00</p> <p>Субота 9.00 - 16.45</p> <p>Обідня перерва 13.00 - 13.45</p> <p>Вихідні дні: неділя, понеділок</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради</p> <p>Понеділок, вівторок, середа 9.00 - 17.15</p> <p>Четвер 9.00 - 16.00</p> <p>П'ятниця 9.00 - 16.00</p> <p>Без обідньої перерви</p> <p>Вихідні дні: субота, неділя</p> |
| Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт   | <p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>тел./факс: (03636) 3-17-72, 3-47-98</p> <p>e-mail: vcs@hz.rv.dra.gov.ua</p> <p>web-site: https://zakhidac-minjust.gov.ua</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради:</p> <p>тел: (067) 364-37-46 e-mail: coap@varash.rv.gov.ua</p> <p>web-site: https://varash.rada.gov.ua/napar</p>   |



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Західного міжрегіонального  
управління Міністерства юстиції  
(м. Львів)  
22 липня 2020 року № 356/5

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**  
**з державної реєстрації розірвання шлюбу**

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги | <p><b>Посадова особа відділу державної реєстрації актів цивільного стану (далі - Відділ) для проведення державної реєстрації та видачі свідоцтва про розірвання шлюбу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- формує та реєструє за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр) заяву про державну реєстрацію розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей заяву про державну реєстрацію розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей (у разі представництва інтересів одного з подружжя – заява справжність підпису на якій має бути нотаріально засвідченою, або прирівняну до неї, від його імені може подати другий із подружжя); заяву про розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України; заяву про державну реєстрацію розірвання шлюбу на підставі рішення суду;</li><li>- приймає, перевіряє паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); свідоцтво про шлюб (якщо в подружжя такого свідоцтва немає, а актовий запис про шлюб в органі державної реєстрації актів цивільного стану не зберігся, то за наявності в паспортах або паспортних документах відмітки (штампа) про шлюб); копію рішення суду (витяг з рішення суду) про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили; копію рішення суду (витяг з рішення суду) про визнання другого з подружжя безвісно відсутнім або неієздатним, яке набрало законної сили;</li><li>- приймає документ, інформацію (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита; перевірка факту оплати за допомогою Державного сервісу перевірки квитанцій (<a href="https://check.gov.ua">https://check.gov.ua</a>) по коду квитанції та роздруковка платіжного документу;</li><li>- роз'яснює порядок і умови державної реєстрації розірвання шлюбу (у випадку розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України);</li><li>- призначає дату державної реєстрації розірвання шлюбу (у випадку розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України);</li></ul> |
|----|--|---|



|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- у присутності суб'єктів звернення складає актовий запис про розірвання шлюбу;</li> <li>- ознайомлює суб'єктів звернення з даними, унесеними до актового запису про розірвання шлюбу;</li> <li>- формує свідоцтва про розірвання шлюбу;</li> <li>- вносить відомості про свідоцтва про розірвання шлюбу до книги обліку бланків свідоцтв;</li> <li>- видає свідоцтва про розірвання шлюбу;</li> <li>- при зміні прізвища на першій сторінці паспорта громадянина України у формі книжечки робиться відмітка про те, що зазначений документ підлягає обміну в місячний строк;</li> <li>- вносить відомості до алфавітної книги.</li> </ul> <p><u>Відмовляє у проведенні державної реєстрації та видачі свідоцтв про розірвання шлюбу у разі якщо:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- державна реєстрація розірвання шлюбу суперечить вимогам законодавства України;</li> <li>- державна реєстрація розірвання шлюбу повинна проводитись в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану;</li> <li>- з проханням про державну реєстрацію розірвання шлюбу звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</li> </ul> |
| 2. | Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги                                 | Начальник Відділу   |
| 3. | Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи (дію, рішення) | Районні, районні у місті Львові, міські, міськрайонні, міжрайонні відділи державної реєстрації актів цивільного стану Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Львів)   |
| 4. | Строки виконання етапів (дії, рішення)   | <p><b>Посадова особа Відділу у день звернення заявника у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формує та реєструє за допомогою програмних засобів ведення Реєстру заяву про державну реєстрацію розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей (у разі представництва інтересів одного з подружжя – заява справжність підпису на якій має бути нотаріально засвідченою, або прирівняну до неї, від його імені може подати другий із подружжя);</li> <li>- приймає, перевіряє паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); свідоцтво про шлюб (якщо в подружжя такого свідоцтва немає, а актовий запис про шлюб в органі державної реєстрації актів цивільного стану не зберігся, то за наявності в паспортах або паспортних документах відмітки (штампа) про шлюб);</li> <li>- приймає документ, інформацію (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ,</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита; перевірка факту оплати за допомогою Державного сервісу перевірки квитанцій (<a href="https://check.gov.ua">https://check.gov.ua</a>) по коду квитанції та роздруківка платіжного документу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роз'яснює порядок і умови державної реєстрації розірвання шлюбу;</li> <li>- призначає дату державної реєстрації розірвання шлюбу;</li> </ul> <p><u>у призначений день державної реєстрації розірвання шлюбу:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у присутності суб'єктів звернення складає актовий запис про розірвання;</li> <li>- ознайомлює суб'єктів звернення з даними, внесеними до актового запису про розірвання шлюбу;</li> <li>- формує свідоцтва про розірвання шлюбу;</li> <li>- вносить відомості про свідоцтва про розірвання шлюбу до книги обліку бланків свідоцтв;</li> <li>- видає свідоцтва про розірвання шлюбу;</li> <li>- при зміні прізвища на першій сторінці паспорта громадянина України у формі книжечки робиться відмітка про те, що зазначений документ підлягає обміну в місячний строк;</li> <li>- вносить відомості до алфавітної книги.</li> </ul> <p><u>у день звернення суб'єктів звернення у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формує та реєструє за допомогою програмних засобів ведення Реєстру заяву про державну реєстрацію розірвання шлюбу заяву про розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України;</li> <li>- приймає, перевіряє паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); копію рішення суду (витяг з рішення суду) про визнання другого з подружжя безвісно відсутнім або недієздатним;</li> <li>- приймає документ, інформацію (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита; перевірка факту оплати за допомогою Державного сервісу перевірки квитанцій (<a href="https://check.gov.ua">https://check.gov.ua</a>) по коду квитанції та роздруківка платіжного документу;</li> <li>- у присутності суб'єкта звернення складає актовий запис про розірвання шлюбу;</li> <li>- ознайомлює суб'єкта звернення з даними, внесеними до актового запису про розірвання шлюбу;</li> <li>- формує свідоцтво про розірвання шлюбу в Реєстрі;</li> <li>- вносить відомості про свідоцтво про розірвання шлюбу до книги обліку бланків свідоцтв;</li> <li>- видає свідоцтво про розірвання шлюбу;</li> <li>- при зміні прізвища на першій сторінці паспорта</li> </ul> |
|--|---|



|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | громадянина України у формі книжечки робиться відмітка про те, що зазначений документ підлягає обміну в місячний строк;<br>- вносить відомості до алфавітної книги.  |
| 5. | Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги | Дії або бездіяльність працівника органу державної реєстрації актів цивільного стану можуть бути оскаржені до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації актів цивільного стану та/або до суду. |