ЗАТВЕРДЖУЮ
Тзп міського голови _____І.Шумра
«_26_» _09_ 2018 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам для будівництва індивідуальних гаражів»

відділ з питань регулювання земельних відносин

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

1.Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1.1	Найменування центру надання адміністративних послуг	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради
1.2	Місцезнаходження	34400, Рівненська область, м. Вараш, м-н Будівельники 25/1, приміщення 104
1.3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб- сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. 3-13-47 моб. 0673643746 e-mail:cnap@varach.rv.gov.ua
1.4	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – середа з 08.00 до 17.15 Четвер – з 08.00 до 20.00 П'ятниця – з 08.00 до 16.00 Без перерви на обід. Вихідний день субота, неділя
2.Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання. Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги		
2.1	Підстави для одержання адміністративної послуги	Клопотання фізичної особи про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність або в оренду для будівництва індивідуальних гаражів
2.2	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Клопотання на ім'я міського голови за формою наведеною у додатку до цієї інформаційної картки (для фізичних осіб – згода на збір та обробку персональних даних). У клопотанні зазначаються цільове призначення земельної ділянки та її орієнтовні розміри 2. Нотаріально посвідчена копія довіреності або доручення (для уповноваженої особи) 3. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки 4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.
2.3	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради **заявником особисто** чи уповноваженою особою за наявності нотаріально посвідченої копії довіреності або доручення (для уповноваженої особи); 2. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради заявником через засоби поштового зв'язку.

2.4	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником неповного пакета документів; 2. Виявлення недостовірних відомостей в документах, поданих заявником; 3. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно – правових актів, а також генеральних планів населених пунктів, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко – економічних обгрунтувань використання та охорони земель адміністративно – територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування території населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку. 4. Законом можуть встановлюватись інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги.
3	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4	Строк надання адміністративної послуги	Протягом місяця з дня реєстрації заяви
5	Результат надання адміністративної послуги	1. Рішення Вараської міської ради про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність або в оренду; 2. Рішення Вараської міської ради про відмову у затвердженні проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність або в оренду.
6	Способи отримання відповіді (результату)	Видача заявнику рішення Вараської міської ради про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність або в оренду та/або рішення Вараської міської ради про відмову у затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність або в оренду, у відділі «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради.
7. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.1	Закони України	1. Земельний кодекс України, ст.ст.12,79-1, 93, 116 121, 122,123, 124, 125, 126, 186 2. Закон України «Про землеустрій» 3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.26 4. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» 5. Закон України «Про Державний земельний кадастр» 6. Закон України «Про адміністративні послуги»
7.2	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	1. Рішення виконавчого комітету Кузнецовської міської ради № 208 від 18.11.2016 «Про затвердження містобудівної документації «Детальний план території в районі вул. Лугова та Колгоспна в м. Кузнецовськ Рівненської області» 2. Рішення Кузнецовської міської ради № 177 від 25.03.2016 «Про затвердження містобудівної документації « План зонування (зонінг) території м. Кузнецовськ Рівненської області»

Розробник:
Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин _____ В.Ярижко

«26» 03 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Тзп міського голови _____І.Шумра
«_26_» _____09_____2018 року

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам для будівництва індивідуальних гаражів»

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів. Подання до Вараської міської ради звернення заявника	Адміністратор	В	1 день
2	Підготовка проекту рішення Вараської міської ради	Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету Вараської міської ради	В	2-6 день
3	Розгляд проекта рішення постійною комісією міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	Постійна комісія міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	П	3-23 день
4	Розгляд та прийняття проекта рішення міською радою	Вараська міська рада	З	4-28 день
5	Направлення рішення Вараської міської ради заявнику	Адміністратор	В	29 день
Загальна кількість днів надання послуги				30
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки:
В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З - затверджує

Розробник:
Начальник відділу з питань регулювання
земельних відносин _____ В.Ярижко

«_26_»_____09_____2018 р.