

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності в постійне користування об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ)»

**відділ з питань регулювання земельних відносин**  
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

### 1. Інформація про центр надання адміністративних послуг

1.1	Найменування центру надання адміністративних послуг	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради
1.2	Місцезнаходження	34400, Рівненська область, м. Вараш, м-н Будівельників, 25/1 приміщення 104
1.3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб- сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. 3-13-47моб. 0673643746 e-mail: cnap@varach.rv.gov.ua
1.4	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – середа з 08.00 до 17.15 Четвер – з 08.00 до 20.00 П'ятниця – з 08.00 до 16.00 Без перерви на обід. Вихідний день субота, неділя

### 2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання.

#### Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги

2.1	Підстави для одержання адміністративної послуги	<u>Клопотання від юридичної особи</u> про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування.
2.2	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Клопотання на ім'я міського голови за формою наведеною у додатку до цієї інформаційної картки. У клопотанні зазначається місце розташування земельної ділянки, її цільове призначення, розмір та площа.</li> <li>2. Нотаріально посвідчена копія довіреності або доручення (для уповноваженої особи).</li> <li>3. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки</li> <li>4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.</li> </ol>
2.3	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради <b>заявником особисто</b> чи уповноваженою особою за наявності нотаріально посвідченої копії довіреності або доручення (для уповноваженої особи);</li> <li>2. Пакет документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради заявником через засоби поштового зв'язку.</li> </ol>



2.4	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання заявником неповного пакета документів;</li> <li>2. Виявлення недостовірних відомостей в документах, поданих заявником;</li> <li>3. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно – правових актів, а також генеральних планів населених пунктів, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко – економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно – територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування території населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку.</li> <li>4. Законом можуть встановлюватись інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги.</li> </ol>
3	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4	Строк надання адміністративної послуги	Протягом місяця з дня реєстрації заяви
5	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рішення Вараської міської ради про затвердження проекту землеустрою та передачу земельної ділянки в постійне користування об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку;</li> <li>2. Рішення Вараської міської ради про відмову у затвердженні проекту землеустрою та передачу земельної ділянки в постійне користування об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку</li> </ol>
6	Способи отримання відповіді (результату)	Видача заявнику рішення Вараської міської ради про затвердження проекту землеустрою та передачу земельної ділянки в постійне користування об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку або рішення Вараської міської ради про відмову у затвердженні проекту землеустрою та передачу земельної ділянки в постійне користування об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку у відділі «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вараської міської ради.

#### 7. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

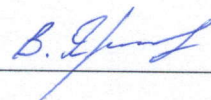
7.1	Закони України	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Земельний кодекс України, ст.ст.12,79-1, 92,116, 120, 122, 123, 125, 126, 186.</li> <li>2. Закон України «Про землеустрій»</li> <li>3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.26</li> <li>4. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»</li> <li>5. Закон України «Про Державний земельний кадастр»</li> <li>6. Закон України «Про адміністративні послуги»</li> </ol>
7.2	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рішення виконавчого комітету Кузнецовської міської ради № 208 від 18.11.2016 «Про затвердження містобудівної документації «Детальний план території в районі вул. Лугова та Колгоспна в м. Кузнецовськ Рівненської області»</li> <li>2. Рішення Кузнецовської міської ради № 177 від 25.03.2016 «Про затвердження містобудівної документації «План зонування (зонінг) території м. Кузнецовськ Рівненської області»</li> </ol>

Розробник:

Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин

« 26 » 08

2018 р.



В.Ярижко



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Тзп міського голови І.Шумра  
« 26 » \_\_\_\_\_ 2018 року

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності в постійне користування об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ)»

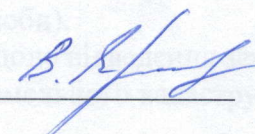
№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів. Подання до Вараської міської ради звернення заявника	Адміністратор	В	1 день
2	Підготовка проекту рішення Вараської міської ради	Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету Вараської міської ради	В	2-6 день
3	Розгляд проекту рішення постійною комісією міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	Постійна комісія міської ради з питань земельних відносин, архітектури, містобудування, благоустрою та екології	П	3-23 день
4	Розгляд та прийняття проекту рішення міською радою	Вараська міська рада	З	4-28 день
5	Направлення рішення Вараської міської ради заявнику	Адміністратор	В	29 день
Загальна кількість днів надання послуги				30
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				30

### Умовні позначки:

В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З - затверджує

Розробник:

Начальник відділу з питань регулювання земельних відносин

  
В.Ярижко

« 26 » \_\_\_\_\_ 2018 р.