

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВАРАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Управління правового забезпечення

34400, майдан Незалежності, 1, м. Вараш, Рівненська область, тел. (03636) 2-48-50; 2-34-46

Відповідно до рішення Вараської міської ради від 20.08.2021 року № 594 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління», яка була введена в дію з 01.09.2021 року було утворено Управління правового забезпечення виконавчого комітету Вараської міської ради.

До складу Управління входять такі структурні підрозділи:

- відділ правової експертизи нормативно-правових актів;
- відділ претензійно-позовної роботи;
- відділ публічних закупівель.

За період з 01.09.2021 по 04.02.2021 року управлінням правового забезпечення здійснювалася діяльність в межах завдань та функцій, визначених у Положенні про управління правового забезпечення виконавчого комітету Вараської міської ради.

Працівниками управління здійснювалось аналітичне та інформаційно-довідкове забезпечення діяльності з правових питань міської ради, її виконавчого комітету, інших виконавчих органів, міського голови, надавалася практична допомога структурним підрозділам виконавчого комітету Вараської міської ради щодо застосування норм чинного законодавства України під час діяльності органів місцевого самоврядування.

За звітний період опрацьовано документи різних категорій, зокрема звернення (заяви, скарги, запити) юридичних та фізичних осіб, листи органів влади, запити органів прокуратури та МВС, процесуальні та інші документи судових органів, звернення депутатів міської ради, адвокатські запити тощо.

Працівники управління правового забезпечення брали участь у засіданнях комісій, що створені при виконавчих органах Вараської міської ради, робочих групах, комітетах та нарадах, що проводилися при міському голові, заступниках міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Систематично здійснювалася юридична експертиза проєктів нормативних та інших актів з питань, що належать до компетенції органу місцевого самоврядування. У разі невідповідності проєктів рішень та розпоряджень вимогам актів законодавства відділ правової експертизи нормативно-правових актів надавав зауваження та пропозиції, як усні так і письмові.

Всього опрацьовано - 248 документів, з них:

- проєкти рішень Вараської міської ради – 376;
- проєкти рішень виконавчого комітету Вараської міської ради – 133;
- розпорядження міського голови - 148 (з основної діяльності, кадрові розпорядження);
- проєктів договорів, додаткових угод, укладених виконавчим комітетом та Вараською міською радою – 58.

Здійснювалася розробка Положення про договірну роботу у Вараській міській раді та її виконавчому комітеті, яке визначатиме порядок прийняття рішення про укладання договорів, підготовки та узгодження проєктів договорів, їх укладення, виконання, обліку, реєстрації та контролю за їх виконанням. Цим порядком передбачатиметься вибірковий незалежний аудит договорів з усіма структурними підрозділами, зокрема за запитом депутатів Вараської міської ради.

Була проведена комплексна розробка та оновлення нормативно-правової бази, що стосується роботи адміністративної комісії, яка створена при виконавчому комітеті Вараської міської ради, з метою належного складання протоколів про адміністративні правопорушення та їх розгляду на засіданнях адміністративної комісії.

Здійснювався захист та представництво, в установленому законом порядку, інтересів Вараської міської ради, виконавчого комітету, міського голови в судах, інших органах під час розгляду правових питань, спорів у різного роду провадженнях. Працівниками управління правового забезпечення здійснювалася підготовка процесуальних документів по судових справах, матеріали по яких надійшли та підготовлені за звітний період, а також судові справи, що розпочаті раніше.

Так, наразі у роботі управління правового забезпечення перебуває 36 судових справ, з них:

- адміністративне судочинство – 11 справ;
- цивільне судочинство – 21;
- господарське судочинство – 4.

Процесуальний статус Вараської міської ради, виконавчого комітету, міського голови в судах:

- Позивач (Заявник) – 3;
- Відповідач (Боржник) – 19;
- Третя особа – 2;
- Заінтересована особа – 4;

Відділом публічних закупівель надавались консультації щодо планування та здійснення публічних закупівель, брала участь у нарадах при міському голові.

Здійснювалось опрацювання службових записок відділу фінансово-господарського забезпечення – розрахунку витрат до кошторису ВК ВМР на 2021 рік, присвоювалися CPV коди закупівлям та формувався Річний план закупівель ВК ВМР на 2021 рік (зі змінами).

Систематично проводився моніторинг публічних закупівель, проведених розпорядниками бюджетних коштів та комунальними підприємствами, систематизації та аналізу отриманих даних.

Переглядалися та погоджувалися документації конкурсних торгів та оголошень спрощених закупівель розпорядників бюджетних коштів та комунальних підприємств.

Оприлюднено в електронній системі закупівель 94 звіти про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель на суму

861 201,90 грн. Оприлюднено 2 повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю, 22 додаткових угоди.

Проведено відкриті торги Впровадження централізованої комплексної інформаційно-аналітичної системи управління фінансово-господарською діяльністю КП «Комплексна система автоматизації підприємства «IS-pro» на суму 255 700,00 грн. Укладено договір про закупівлю.

Проведено відкриті торги Сканер документів потоковий, укладено договір про закупівлю на суму 33 180,00 грн.

Оголошено та проведено відкриті торги (2 лота) Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до інтернету на суму 431 875,0 грн. Щодо лоту №2 відкриті торги відбулись на суму 217 600,0 (с. Уріччя) (лот №1 – переможець відмовився від укладання договору). Щодо лоту №1 (с. Березина) повторно оголошено відкриті торги на суму 212 500,0 грн., торги не відбулись в зв'язку з відсутністю учасників.

Проведено закупівлю (запит ціни пропозиції) Сервер на суму 160 500 грн. Укладено договір про закупівлю на суму.

Проведено переговорну процедуру закупівлі Придбання примірника Програмного забезпечення «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3» з функціоналом «Реєстри територіальної громади» та примірника Програмного забезпечення «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3» з функціоналом «Автоматизація центрів надання послуг» на суму 300 000,0 грн. Укладено договір про закупівлю.

Проведено процедуру відкритих торгів по закупівлі Впровадження підсистеми «Реєстри територіальної громади» на базі програмного забезпечення «Автоматизована система управління документами «ДОК ПРОФ 3».

Проведено переговорну процедуру на додатковий обсяг Електричної енергії на листопад-грудень 2021 року на суму 75 350,0 грн.

Проведено переговорну процедуру на закупівлю Електричної енергії на 2022 рік на суму 525 875,20 грн.

Підготовлено та укладено додаткову угоду на продовження строку дії договору по предмету Фізична охорона адмінбудівлі виконавчого комітету Вараської міської ради.

Підготовлено та подано до публікації обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі на сайті Вараської міської ради.

Оголошено (повторно) спрощену закупівлю на Перевезення організованих груп осіб на 2022 рік (за кодом ДК 021:2015 – 60140000-1 Нерегулярні пасажирські перевезення).

Оголошено (повторно) спрощену закупівлю на Висвітлення діяльності Вараської міської ради та її виконавчих органів в друкованих засобах масової інформації на 2022 рік (за кодом ДК 021:2015 – 79810000-5 Друкарські послуги).